

ORIGINALE - COPIA

Richiesta compatibilità paesaggistica

AL COMUNE DI MELEGNANO <u>SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED</u> <u>URBANISTICA</u>	Marca da Bollo €. 16,00	PROTOCOLLO GENERALE
---	----------------------------	---------------------

Oggetto: **richiesta di certificazione di compatibilità paesaggistica art. 181 D.lgs. n.42/2004**

Il/La sottoscritto/a _____, telefono _____,
C.F. _____, nato/a a _____ (____) il _____,
residente a _____ (____), Via _____
n° _____, in qualità di _____ *unico avente titolo o più*
aventi titolo o ⁽¹⁾ della Ditta / Soc. _____, telefono
_____, C.F./Partita I.V.A. _____, con sede in
_____ (____), Via _____ al n° _____
dell'immobile ad uso ⁽²⁾ _____, distinto catastalmente al
Fg. _____, Mapp. _____, Sub _____,
con accesso da Via/Viale/Piazza _____ n° _____ interessato da
vincolo paesaggistico ai sensi del D.lgs. 42/04

CHIEDE

Il rilascio di certificazione di compatibilità paesaggistica relativamente all'immobile di cui in premessa con le modalità di cui all'art. 181 del D.lgs. n.42/2004 per aver eseguito le opere edilizie, così come indicate negli elaborati grafici e nella relazione paesaggistica redatti da

_____, con sede in _____ (____),
Via _____ al n° _____, telefono _____,
_____, iscritto al n° _____ dell'Albo Professionale / Ordine / Collegio di _____;
_____;

Direttore dei Lavori ⁽³⁾:

_____, con sede in _____ (____),
Via _____ al n° _____, telefono _____,
_____, iscritto al n° _____ dell'Albo Professionale / Ordine / Collegio di _____;
_____;

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di MELEGNANO che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02982081 Indirizzo PEC: protocollo.melegnano@legalpec.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: RDP@comune.melegnano.mi.it

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di MELEGNANO per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679).

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

E' previsto l'utilizzo di strumenti informatici che possano comportare il trasferimento di dati in paesi terzi, sottoposti a regime di adeguatezza tramite il privacy shield.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, presso i contatti sopraindicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è facoltativo, tuttavia alcuni dati sono necessari per l'erogazione del servizio richiesto; pertanto, qualora non fornirà tali dati, non sarà possibile erogare il servizio richiesto.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016].

In fede

- (1)Indicare gli altri intestatari nel foglio a parte
- (2)Residenziale, commerciale, terziario, artigianale, industriale, ecc.
- (2)indicare solo nei casi obbligatori previsti da leggi o da regolamenti

COINTESTATARI DELL'ISTANZA DI CERTIFICAZIONE
ai sensi dell'art. 181 D.Lgs. n.42/2004

1)

Il/La sottoscritto/a _____, telefono _____,
C.F. _____, nato/a a _____ () il _____
residente a _____ (), Via _____ n° _____
in qualità di _____
In fede _____

2)

Il/La sottoscritto/a _____, telefono _____,
C.F. _____, nato/a a _____ () il _____
residente a _____ (), Via _____ n° _____
in qualità di _____
In fede _____

3)

Il/La sottoscritto/a _____, telefono _____,
C.F. _____, nato/a a _____ () il _____
residente a _____ (), Via _____ n° _____
in qualità di _____
In fede _____

4)

Il/La sottoscritto/a _____, telefono _____,
C.F. _____, nato/a a _____ () il _____
residente a _____ (), Via _____ n° _____
in qualità di _____
In fede _____

DOCUMENTI CHE SI ALLEGANO ALLA DOMANDA (contrassegnare nell'apposita casella)

Elaborati di progetto, in duplice copia, firmati dal richiedente, dal proprietario e da un tecnico abilitato, composti da :

- estratto fotogrammetrico in scala 1:200;
- planimetria dello stato di fatto, estesa ai lotti confinanti, con rilievo quotato del lotto interessato ed individuazione, in relazione all'intervento, degli elementi costitutivi e rappresentanti del paesaggio;
- piante, sezioni e prospetti in scala 1:100 integralmente quotate, con indicazione dettagliata dei materiali per le parti che sono state oggetto di intervento allegando eventuale tavola con particolari costruttivi in scala 1:20;
- relazione tecnica descrittiva delle opere eseguite, dei materiali adottati e delle scelte progettuali in merito all'inserimento ambientale;
- tavole di sovrapposizione degli interventi eseguiti con colori convenzionali (costruzioni in rosso e demolizioni in giallo)
- documentazione fotografica a colori, in idoneo formato, per l'intero prospetto che è stato interessato dall'intervento

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE ALLEGATA :

-
-
-
-
-

Richiedente

Proprietario

Direttore dei Lavori

PARERE DELLA COMMISSIONE

