

DA INVIARE FIRMATO DIGITALMENTE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC:

protocollo.melegnano@legalpec.it

ENTRO IL 17 FEBBRAIO 2025

Mittente:

BOLLO €16,00

Cognome e nome _____
Indirizzo _____
CAP _____ Città _____
TEL _____ e-mail _____
Pec. _____

Spett.le COMUNE
di Melegnano – uff. Commercio
Piazza Risorgimento, 1
20077 MELEGNANO

protocollo.melegnano@legalpec.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione Fiera del Perdono - anno 2025

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ via _____
n. _____ CAP _____ Tel e pec (obbligatorie) _____
codice fiscale _____ P. IVA _____
in qualità di amministratore / legale rappresentante della Società _____
con sede in _____ Via _____
in possesso dell'autorizzazione n. _____ rilasciata in data _____
da _____ per la vendita di prodotti di cui al settore **ALIM.** **NON ALIM.**

CHIEDE

di partecipare alla "Fiera del Perdono" per le seguenti giornate:

In seguito all'istruttoria, i soggetti la cui domanda è stata accolta dovranno provvedere al pagamento della somma di **€ 90,00** a titolo di spese di istruttoria e segreteria, oltre all'importo dell'occupazione per il posteggio assegnato, in conformità a quanto stabilito dall'art.60 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale". Il pagamento dovrà essere effettuato e fatto pervenire all'Ente inderogabilmente **entro almeno 15 giorni prima dell'evento**. Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà il diniego dell'autorizzazione.

DA INVIARE FIRMATO DIGITALMENTE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC:

protocollo.melegnano@legalpec.it

ENTRO IL 17 FEBBRAIO 2025

Domanda di partecipazione Fiera del Perdono – giovedì 17 Aprile 2025

1) **(giornata del GIOVEDÌ)** ponendo in vendita prodotti del settore:

ALIMENTARE

NON ALIMENTARE

BATTITORE

Specificare i principali prodotti venduti _____

camion negozio

Banchi per mercato (barrare la casella interessata)

con i seguenti mt. _____ di lunghezza e mt. _____ di larghezza

eventualmente riducibili fino a mt. _____ di lunghezza e mt. _____ di larghezza

DICHIARA

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 D.P.R 445 del 28.12.2000 e art. 21 L. 241 del 7.8.1990) in caso di false dichiarazioni, che:

Nelle edizioni precedenti della Fiera (giornata del **Giovedì del Perdono**) occupava il posteggio in via _____

Che utilizza il suddetto posto dal _____ (indicare l'anno)

Nuovo operatore (barrare le caselle interessate)

Eventuali annotazioni: _____

SUBENTRO A: _____

Data _____

Firma _____

In seguito all'istruttoria, i soggetti la cui domanda è stata accolta dovranno provvedere al pagamento della somma di **€ 90,00** a titolo di spese di istruttoria e segreteria, oltre all'importo dell'occupazione per il posteggio assegnato, in conformità a quanto stabilito dall'art.60 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale". Il pagamento dovrà essere effettuato e fatto pervenire all'Ente inderogabilmente **entro almeno 15 giorni prima dell'evento**. Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà il diniego dell'autorizzazione.

DA INVIARE FIRMATO DIGITALMENTE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC:

protocollo.melegnano@legalpec.it

ENTRO IL 17 FEBBRAIO 2025

Domanda di partecipazione Fiera del Perdono – domenica 20 Aprile 2025

2) **giornata di DOMENICA (PASQUA)** ponendo in vendita prodotti del settore:

ALIMENTARE

NON ALIMENTARE

BATTITORE

Specificare i principali prodotti venduti _____

camion negozio

Banchi per mercato (barrare la casella interessata)

con i seguenti mt. _____ di lunghezza e mt. _____ di larghezza

eventualmente riducibili fino a mt. _____ di lunghezza e mt. _____ di larghezza

DICHIARA

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 D.P.R 445 del 28.12.2000 e art. 21 L. 241 del 7.8.1990) in caso di false dichiarazioni, che:

Nelle edizioni precedenti della Fiera (giornata di **DOMENICA - Pasqua**) occupava il posteggio in via _____

Che utilizza il suddetto posto dal _____ (indicare l'anno)

Nuovo operatore (barrare le caselle interessate)

SUBENTRO A: _____

Eventuali annotazioni: _____

Data _____

Firma _____

In seguito all'istruttoria, i soggetti la cui domanda è stata accolta dovranno provvedere al pagamento della somma di **€ 90,00** a titolo di spese di istruttoria e segreteria, oltre all'importo dell'occupazione per il posteggio assegnato, in conformità a quanto stabilito dall'art.60 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale". Il pagamento dovrà essere effettuato e fatto pervenire all'Ente inderogabilmente **entro almeno 15 giorni prima dell'evento**. Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà il diniego dell'autorizzazione.

DA INVIARE FIRMATO DIGITALMENTE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC:

protocollo.melegnano@legalpec.it

ENTRO IL 17 FEBBRAIO 2025

Domanda di partecipazione Fiera del Perdono – lunedì' 21 Aprile 2025

3) giornata di LUNEDI' (Pasquetta) ponendo in vendita prodotti del settore:

ALIMENTARE

NON ALIMENTARE

BATTITORE

Specificare i principali prodotti venduti _____

camion negozio

Banchi per mercato (barrare la casella interessata)

con i seguenti mt. _____ di lunghezza e mt. _____ di larghezza

eventualmente riducibili fino a mt. _____ di lunghezza e mt. _____ di larghezza

DICHIARA

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 D.P.R 445 del 28.12.2000 e art. 21 L. 241 del 7.8.1990) in caso di false dichiarazioni, che:

Nell'edizione precedente della Fiera – (giornata di LUNEDI' - Pasquetta) occupava il posteggio in via _____

Che utilizza il suddetto posto dal _____ (indicare l'anno)

Nuovo operatore (barrare le caselle interessate)

SUBENTRO A: _____

Eventuali annotazioni: _____

Data _____

Firma _____

In seguito all'istruttoria, i soggetti la cui domanda è stata accolta dovranno provvedere al pagamento della somma di **€ 90,00** a titolo di spese di istruttoria e segreteria, oltre all'importo dell'occupazione per il posteggio assegnato, in conformità a quanto stabilito dall'art.60 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale".Il pagamento dovrà essere effettuato e fatto pervenire all'Ente inderogabilmente **entro almeno 15 giorni prima dell'evento**. Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà il diniego dell'autorizzazione.

DA INVIARE FIRMATO DIGITALMENTE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC:

protocollo.melegnano@legalpec.it

ENTRO IL 17 FEBBRAIO 2025

ALLEGATI

Alla presente **allegare** i seguenti documenti:

- **copia dell'autorizzazione commercio su aree pubbliche**
- **copia certificato di iscrizione nel registro delle Imprese**
- **copia atto notarile in caso di subentro**
- **copia documento d'identità**

Pagamento dell'imposta di bollo

Ai sensi del Decreto Ministeriale 10/11/2011

Il sottoscritto _____

Avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del D.M. 10/11/2011, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445 e dall'art. 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

che la marca da bollo numero _____ apposta in originale sulla presente domanda sopracitata è stata annullata

Di impegnarsi a conservare l'originale del presente modulo

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE DI ANZIANITÀ DI PRESENZA NELLA FIERA DEL PERDONO DI MELEGNANO

Il sottoscritto _____

Consapevole delle conseguenze penali e amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace e formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

La partecipazione alla Fiera del perdono di Melegnano nei seguenti anni:

In seguito all'istruttoria, i soggetti la cui domanda è stata accolta dovranno provvedere al pagamento della somma di **€ 90,00** a titolo di spese di istruttoria e segreteria, oltre all'importo dell'occupazione per il posteggio assegnato, in conformità a quanto stabilito dall'art.60 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale".Il pagamento dovrà essere effettuato e fatto pervenire all'Ente inderogabilmente **entro almeno 15 giorni prima dell'evento**. Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà il diniego dell'autorizzazione.

DA INVIARE FIRMATO DIGITALMENTE ESCLUSIVAMENTE ALL'INDIRIZZO PEC:

protocollo.melegnano@legalpec.it

ENTRO IL 17 FEBBRAIO 2025

ANNO	PRESENZA	POSTEGGIO OCCUPATO GIORNATA DI: GIOVEDI' PERDONO
2015	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2016	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2017	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2018	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2019	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2020	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	COVID
2021	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2022	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2023	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2024	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

ANNO	PRESENZA	POSTEGGIO OCCUPATO NELLA GIORNATA DI: DOMENICA-PASQUA
2015	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2016	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2017	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2018	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2019	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2020	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	COVID
2021	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2022	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2023	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2024	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

ANNO	PRESENZA	POSTEGGIO OCCUPATO NELLA GIORNATA DI: LUNEDI' - PASQUETTA
2015	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2016	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2017	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2018	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2019	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2020	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	COVID
2021	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2022	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2023	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
2024	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

Data _____

Firma _____

In seguito all'istruttoria, i soggetti la cui domanda è stata accolta dovranno provvedere al pagamento della somma di **€ 90,00** a titolo di spese di istruttoria e segreteria, oltre all'importo dell'occupazione per il posteggio assegnato, in conformità a quanto stabilito dall'art.60 del "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale".Il pagamento dovrà essere effettuato e fatto pervenire all'Ente inderogabilmente **entro almeno 15 giorni prima dell'evento**. Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà il diniego dell'autorizzazione.