



Città di Melegnano

(Città Metropolitana di Milano)

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER ACCEDERE ALL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A RIMBORSO DEL COSTO SOSTENUTO DALLE FAMIGLIE PER LA PARTECIPAZIONE DEI PROPRI FIGLI ALLE ATTIVITÀ ESTIVE 2023 ORGANIZZATE DAL COMUNE DI MELEGNANO E DA ENTI GESTORI DIVERSI DEL TERRITORIO.

In attuazione della deliberazione di Giunta comunale n. 127 del 3 ottobre 2023, il Comune di Melegnano riconosce un contributo a rimborso del costo sostenuto dalle famiglie per la partecipazione dei propri figli alle attività estive 2023 organizzate dal Comune di Melegnano e da enti gestori diversi del territorio.

1. REQUISITI PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO

- **residenza anagrafica** del minore e del richiedente il contributo al momento della presentazione dell'istanza e per il periodo di frequenza alle attività estive;
- **età del minore** per cui si presenta la domanda **compresa tra i 3 e i 17 anni** (nati dal 2006 al 2020 compresi);
- **frequenza del minore minimo di una settimana (cinque giorni) nel periodo estivo 2023** ad una o più attività estive di socialità e gioco per bambini e adolescenti organizzate sia dal Comune di Melegnano sia da enti gestori diversi del territorio;
- possesso di **attestazione ISEE (tipologia per minorenni)** in corso di validità ex D.P.C.M. n. 159/2013:
 - inferiore a € 20.000,00 per un contributo pari al 100% del rimborso massimo come di seguito quantificato;
 - compreso tra € 20.000,00 e € 25.000,00 per un contributo pari al 75% del rimborso massimo come di seguito quantificato;
 - compreso tra € 25.000,00 e € 30.000,00 per un contributo pari al 50% del rimborso massimo come di seguito quantificato.

2. VALORE DEL CONTRIBUTO

È previsto un contributo a rimborso di **€ 99,00 a settimana (intera)** per ogni partecipante.

Se il costo settimanale fosse inferiore verrà riconosciuta la percentuale spettante sul costo effettivamente sostenuto.

In nessun caso il contributo potrà essere superiore al costo sostenuto dalla famiglia.

3. MODALITÀ DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Terminata la fase di presentazione delle domande, sulla base del valore ISEE del nucleo familiare verrà predisposta una **graduatoria** riportante gli ammessi al contributo dal valore ISEE più basso a quello più alto, **sino ad esaurimento delle risorse disponibili**.

A parità di valore ISEE sarà considerato l'ordine di presentazione delle domande per cui faranno fede la data e il numero di protocollo associato alla domanda, che sarà comunicato al richiedente a mezzo mail.

La graduatoria formulata verrà pubblicata sul sito del Comune di Melegnano (www.comune.melegnano.mi.it), senza ulteriori comunicazioni ai beneficiari, nelle forme consentite dal Regolamento UE 679/2016, per cui saranno indicati unicamente:

- la posizione in graduatoria;
- la data e il numero di protocollo associato alla domanda.

4. MODALITÀ E PRESENTAZIONE DOMANDA DI CONTRIBUTO

La domanda di contributo - compilata esclusivamente sull'apposito modulo "scaricabile" dal sito del Comune di Melegnano (www.comune.melegnano.mi.it) - deve pervenire **entro e non oltre il giorno 30 novembre 2023** al seguente indirizzo mail **contributoattivitaeotive@comune.melegnano.mi.it**

Per qualsiasi informazione contattare l'Ufficio Educazione ai recapiti telefonici 02 98208203 – 02 98208290 negli orari d'ufficio.

Alla domanda di contributo dovranno essere allegati i seguenti documenti

- copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- copia dell'attestazione ISEE per minorenni (fronte e retro) in corso di validità ex D.P.C.M. 159/2013;
- ricevuta fiscale/fattura di pagamento relativa al costo sostenuto dalla famiglia per la partecipazione del minore per cui si richiede il contributo alle attività estive prescelte. La ricevuta o fattura deve riportare l'intestazione del soggetto che la rilascia, la data e il numero e deve essere intestata ad uno dei due genitori o in alternativa al figlio frequentante le attività estive;
- nel caso in cui la domanda sia sottoscritta dal rappresentante legale del minore (art 5 D.P.R. 445/2000) copia dell'atto di nomina.

5. CONTROLLI

L'Amministrazione comunale procederà, nelle modalità previste dalla normativa vigente, ad effettuare controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità dei dati dichiarati dai richiedenti. I controlli potranno essere sia preventivi che successivi alla concessione del contributo.

A norma inoltre dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso sia accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell'indebita corresponsione e alle azioni di recupero di dette somme.

Ai sensi dell'articolo 6 della L. n. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni erranee o incomplete nonché richiedere integrazioni ed esibizioni documentali. Il richiedente il contributo dovrà rendersi disponibile a fornire le informazioni necessarie entro 5 giorni dalla richiesta, pena l'inammissibilità della domanda di contributo.

6. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e all'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Melegnano contattabile ai seguenti riferimenti: telefono 02982081 - indirizzo PEC protocollo.melegnano@legalpec.it

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: RDP@comune.melegnano.mi.it

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Melegnano per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'articolo 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento 2016/679).

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il richiedente il contributo potrà far valere, in qualsiasi momento, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il richiedente il contributo potrà esercitare i suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, presso i contatti sopraindicati.

Il richiedente il contributo ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è facoltativo, tuttavia alcuni dati sono necessari per l'erogazione del servizio richiesto; pertanto, qualora non fornirà tali dati, non sarà possibile erogare il servizio richiesto.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Melegnano, 17 ottobre 2023

Il Responsabile Area Servizi Territoriali
f.to dott.ssa Amalia Campanaro